



УКРАЇНА
Харківська область
Богодухівський район
Коломацька селищна рада

Р І Ш Е Н Н Я
II сесії
IX скликання

від 27 листопада 2020 року

№9

Про затвердження положення на посаду директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Коломацької селищної ради Богодухівського району Харківської області

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 12 постанови Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672 «Деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників» селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про конкурс на посаду директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Коломацької селищної ради Богодухівського району Харківської області (далі-Положення), яке додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики та регламенту (Голова постійної комісії – Андрійченко Н.В.).

Селищний голова

Володимир ГУРТОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням II сесії IX скликання
Коломацької селищної ради
від 27.11.2020 року №9

ПОЛОЖЕННЯ про конкурс на посаду директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Коломацької селищної ради Богодухівського району Харківської області

1. Це положення визначає загальні засади проведення конкурсу на посаду директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Коломацької селищної ради Богодухівського району Харківської області.

2. Конкурс складається з таких етапів:

- 1) прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;
- 2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- 4) перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;
- 5) допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- 6) проведення конкурсного відбору;
- 7) визначення переможця конкурсу;
- 8) оприлюднення результатів конкурсу.

3. Рішення про проведення конкурсу приймає начальник відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради:

одночасно з прийняттям рішення про утворення комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Коломацької селищної ради Богодухівського району Харківської області;

не пізніше десяти робочих днів з дня дострокового припинення договору, укладеного з директором чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

4. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради наступного робочого дня після прийняття рішення про проведення конкурсу та повинне містити:

найменування і місцезнаходження установи;

найменування посади та умови оплати праці;

кваліфікаційні вимоги до директора;

номер телефону та адресу електронної пошти особи, уповноваженої надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.

5. Для проведення конкурсу Коломацька селищна рада формує та затверджує конкурсну комісію, до складу якої входять представники:

- Коломацької селищної ради (2 особа);
- відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради (2 особи);
- громадського об'єднання керівників закладів освіти Коломацького району (1 особа);
- профспілкової організації (1 особа).

Вимоги до членів конкурсної комісії та порядок її формування визначаються положенням про конкурс.

До складу конкурсної комісії не може бути включена особа, яка:

визнана в установленому законом порядку недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

має судимість або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

Члени конкурсної комісії зобов'язані:

брати участь у роботі конкурсної комісії та голосувати з питань порядку денного;

заявляти самовідвід у разі наявності чи настання підстав, передбачених цією статтею, що унеможливляють їх участь у складі конкурсної комісії.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Конкурсна комісія приймає рішення більшістю від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми членами конкурсної комісії та оприлюднюється на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради протягом наступного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості, доброчесності. Не допускаються будь-які втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

6. Для участі у конкурсі подаються такі документи:

заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

автобіографія та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

копія паспорта громадянина України;

копія документа про вищу педагогічну освіту (з додатком, що є невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);

документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою;

копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше п'яти років на день їх подання.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подаються особисто (або уповноваженою згідно з довіреністю особою) до конкурсної комісії у строк до 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Уповноважена особа приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

7. Протягом п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

перевіряє подані документи на відповідність установленим законодавством вимогам;

приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;

оприлюднює на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради перелік осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

До участі у конкурсі не можуть бути допущені особи, які:

подали не всі документи, визначені цим Положенням, для участі в конкурсі;

подали документи після завершення строку їх подання.

8. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

перевірки на знання законодавства України у сфері дошкільної, загальної середньої позашкільної освіти, зокрема Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» «Про позашкільну освіту», інших нормативно-правових актів у сфері освіти, а також Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р. – 40 тестових завдань.

Перелік питань перевірки знання законодавства письмового тестування та критерії оцінювання тестувань і завдань оприлюднюються на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради (додаються).

9. Конкурсна комісія визначає переможця конкурсу та оприлюднює результати конкурсу на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради.

Переможцем визнається кандидат з найбільшою кількістю правильних відповідей, але не нижче достатнього та високого рівнів оцінювання.

За результатами конкурсних випробувань конкурсна комісія визначає переможця конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся.

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

10. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

відсутні заяви про участь у конкурсі;

до участі у конкурсі не допущено жодного кандидата;

жоден із кандидатів не визначений переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

11. Протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення рішення про переможця конкурсу начальник відділу освіти, молоді та спорту Коломацької селищної ради призначає переможця конкурсу на посаду.

Додаток
до Положення затвердженого
рішенням II сесії IX скликання
Коломацької селищної ради
від 27.11.2020 року №9

**Перелік питань на знання законодавства для проведення письмового тестування
конкурсантів**

1. Академічна свобода це...
 - А) самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної діяльності;**
 - Б) право суб'єкта освітньої діяльності на самоврядування;
 - В) освіта, яка здобувається особою за рахунок коштів державного бюджету;
 - Г) діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу.
2. Викладацька діяльність це ...
 - А) персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти;
 - Б) діяльність, яка спрямована на формування знань, інших компетентностей, світогляду, розвиток інтелектуальних і творчих здібностей;
 - В) діяльність, яка спрямована на формування знань;**
 - Г) право суб'єкта освітньої діяльності на самоврядування.
3. Індивідуальна програма розвитку це ...
 - А) персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти;
 - Б) документ, що забезпечує індивідуалізацію навчання особи з особливими освітніми потребами;**
 - В) діяльність, яка спрямована на формування знань;
 - Г) документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньої програми.
4. Інклюзивне освітнє середовище це ...
 - А) сукупність умов, способів і засобів їх реалізації для спільного навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти з урахуванням їхніх потреб та можливостей;**
 - Б) система освітніх послуг, гарантованих державою, що базується на принципах недискримінації, врахування багатоманітності людини, ефективного залучення та включення до освітнього процесу всіх його учасників;
 - В) персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти;
 - Г) система, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньої програми.
5. Кваліфікація це ...
 - А) рівень особистісного потенціалу вчителя;
 - Б) сукупність знань та вмінь педагогічного працівника;
 - В) визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей;**
 - Г) документ, що визначає послідовність, форму освітніх компонентів.
6. Рівень освіти це ...
 - А) завершений етап освіти;**
 - Б) незавершений етап освіти;
 - В) стандарт освіти;
 - Г) стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей.
7. Якість освіти це ...
 - А) сукупність складників освіти, рівнів і ступенів освіти;

- Б) рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу;
 - В) завершений етап освіти;
 - Г) відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством.**
8. Кваліфікаційна категорія «Спеціаліст вищої категорії» відповідає тарифному розряду
- А) 11;
 - Б) 14;**
 - В) 12;
 - Г) 13.
9. Академічна доброчесність це ...
- А) сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання та викладання;**
 - Б) правила поведінки під час освітнього процесу;
 - В) дотримання норм законодавства про авторське право;
 - Г) дотримання норм законодавства про права здобувача освіти.
10. Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться
- А) Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації;
 - Б) закладами освіти;**
 - В) Міністерством освіти і науки;
 - Г) управлінням освіти.
11. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше
- А) одного разу на рік;
 - Б) одного разу на чотири роки;
 - В) одного разу на три роки;
 - Г) одного разу на п'ять років.**
12. Сертифікація педагогічних працівників це
- А) внутрішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника;
 - Б) оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника керівником закладу;
 - В) зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника;**
 - Г) оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника атестаційною комісією.
13. Щомісячна надбавка за вислугу років понад 10 років
- А) 10 відсотків посадового окладу;
 - Б) 30 відсотків посадового окладу;
 - В) 20 відсотків посадового окладу;**
 - Г) 15 відсотків посадового окладу.
14. Повноваження органів місцевого самоврядування
- А) відповідають за реалізацію державної політики у сфері освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території, забезпечення доступності повної загальної середньої освіти;**
 - Б) беруть участь у реалізації освітньої політики;
 - В) беруть участь у формуванні державної політики у сфері інноваційної діяльності;
 - Г) здійснює нормативно-правове забезпечення функціонування системи освіти в межах повноважень, визначених законом.
15. Педагогічна інтернатура це ...
- А) система заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації;

- Б) система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, призначеного на посаду вдруге;
В) система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, призначеного на посаду вперше;
Г) система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, прийнятого на роботу.
16. Педагогічний працівник, який пройшов сертифікацію, отримує щомісячну доплату в розмірі
А) 10 відсотків посадового окладу;
Б) 20 відсотків посадового окладу;
В) 30 відсотків посадового окладу;
Г) 40 відсотків посадового окладу.
17. Модельна навчальна програма це ...
А) документ, що визначає послідовність досягнення результатів навчання учнів з навчального предмета (інтегрованого курсу), опис його змісту та видів навчальної діяльності учнів із зазначенням орієнтовної кількості годин, необхідних на їх провадження, та затверджується педагогічною радою закладу освіти;
Б) документ, що визначає опис його змісту предмету із зазначенням орієнтовної кількості годин, необхідних на їх провадження, та затверджується керівником закладу освіти;
В) документ, що визначає опис його змісту предмету із зазначенням орієнтовної кількості годин, необхідних на їх провадження, та затверджується громадською радою закладу освіти;
Г) документ, що визначає орієнтовну послідовність досягнення очікуваних результатів навчання учнів, зміст навчального предмета (інтегрованого курсу) та види навчальної діяльності учнів.
18. Профільна середня освіта з 2027 року здобувається протягом
А) трьох років;
Б) двох років;
В) чотирьох років;
Г) одного року.
19. Хто несе всю відповідальність за стан охорони праці на виробництві:
А) держава;
Б) керівник;
В) профспілкова організація;
Г) Фонд соціального страхування від нещасного випадку на виробництві;
20. Після завершення навчання 11(12) клас учні отримують
А) свідоцтво про базову середню освіту;
Б) свідоцтво про повну загальну середню освіту;
В) атестат про базову середню освіту;
Г) атестат про повну загальну середню освіту.
21. За рахунок якого бюджету утримується Центр професійного розвитку педагогічних працівників
А) державний бюджет;
Б) районний бюджет;
В) місцевий бюджет;
Г) обласний бюджет.
22. Посадові інструкції педагогічних працівників Центру професійного розвитку педагогічних працівників затверджує
А) засновник;
Б) керівник органу управління освіти;

- В) керівник профспілкової організації ;
Г) директор ЦПРПП.
23. Рішення педагогічної ради вводяться в дію
А) наказами керівника закладу освіти;
Б) затверджуються керівником закладу;
В) погоджуються керівником профспілкової організації ;
Г) погоджуються керівником закладу.
24. Інституційний аудит проводиться з метою
А) оцінювання якості освітньої діяльності керівника закладу освіти;
Б) оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти та визначення рекомендацій засновнику та закладу загальної середньої освіти;
В) оцінювання якості освітньої діяльності педагогічних працівників закладу освіти;
Г) оцінювання якості діяльності органу управління освіти.
25. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника протягом п'яти років, яка оплачується за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, не може бути меншою
А) 120 годин;
Б) 150 годин;
В) 160 годин;
Г) 90 годин.
26. Навчання у закладах дошкільної освіти проводиться відповідно до вимог
А) Базового компонента дошкільної освіти;
Б) Початкового компонента дошкільної освіти;
В) Стандартного компонента дошкільної освіти;
Г) Уніфікованого компонента дошкільної освіти.
27. Рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання закладу освіти приймає
А) обласна державна адміністрація;
Б) районна рада;
В) орган управління освітою;
Г) засновник.
28. Педагогічне навантаження педагогічного працівника закладу дошкільної освіти на 1,0 ставки
А) 25 годин;
Б) 30 годин;
В) 18 годин;
Г) 24 години.
29. Педагогічне навантаження педагогічного працівника закладу загальної середньої освіти на 1,0 ставки
А) 25 годин;
Б) 30 годин;
В) 18 годин;
Г) 24 години.
30. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа” розроблена на період до
А) 2029 року;
Б) 2025 року;
В) 2027 року;
Г) 2024 року.
31. Метою Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа” є

- А) забезпечення проведення докорінної та системної реформи дошкільної освіти;
Б) забезпечення проведення докорінної та системної реформи загальної середньої освіти;
В) забезпечення проведення докорінної та системної реформи позашкільної освіти;
Г) забезпечення проведення докорінної та системної реформи інклюзивної освіти.
32. На скільки етапів поділено реалізацію Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа”
А) п’ять;
Б) два;
В) чотири;
Г) три.
33. Підсумкові контрольні роботи для проведення державної підсумкової атестації учнів 4 класу укладають
А) вчитель початкових класів;
Б) директор;
В) заступник з навчально-виховної роботи;
Г) Міністерство освіти і науки України.
34. Яку проблему вирішує Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа”
А) суттєве погіршення якості дошкільної освіти;
Б) суттєве погіршення якості інклюзивної освіти;
В) суттєве погіршення якості загальної середньої освіти;
Г) суттєве погіршення якості позашкільної освіти.
35. Реформування змісту загальної середньої освіти передбачає
А) кадрових змін керівного складу освіти;
Б) розроблення принципово нових державних стандартів загальної середньої освіти;
В) переатестація педагогічних працівників;
Г) розроблення принципово нових критеріїв оцінювання.
36. Інклюзивне навчання створюється
А) за потреби;
Б) обов’язково;
В) на розсуд керівника;
Г) на розсуд засновника.
37. Державні гарантії педагогічним працівникам передбачено 57 статтею закону:
А) «Про освіту»;
Б) «Про загальну середню освіту»;
В) «Про дошкільну освіту»;
Г) «Про позашкільну освіту».
38. Є такі види освіти, як-от:
А) інституційна, індивідуальна, дуальна;
Б) формальна, неформальна, інформальна;
В) очна, заочна, екстернатна, інформальна;
Г) інституційна, формальна, неформальна, дуальна.
39. Сертифікацію педагогічні працівники проходять:
А) планово;
Б) обов’язково;
В) примусово;
Г) добровільно.
40. Профільна середня освіта передбачає таке спрямування:
А) науково-дослідне та спеціалізоване;

- Б) наукове та професійне;
В) академічне та професійне;
Г) академічне та інтернатуру.
41. Атестація педагогічного працівника може бути
А) первинна;
Б) чергова;
В) обов'язкова;
Г) спеціалізована.
42. Типи закладів, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти
А) початкова школа, гімназія;
Б) будинок дитини, початкова школа, гімназія;
В) гімназія, ліцей;
Г) початкова школа, гімназія, ліцей.
43. Очікувані результати від реалізації Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти "Нова українська школа"
А) покращення здоров'я учнів;
Б) покращення здоров'я педагогічних працівників;
В) забезпечення престижності професійної освіти;
Г) суттєве покращення якості позашкільної освіти.
44. Форми здобуття освіти
А) інституційна, індивідуальна, дуальна;
Б) дошкільна, шкільна, вища;
В) позашкільна, мистецька;
Г) дошкільна, індивідуальна, вища.
45. Сімейна (домашня) форма здобуття освіти це
А) спосіб організації навчання здобувачів освіти, завдяки якому оволодіння освітньою програмою відбувається за участю різних суб'єктів освітньої діяльності, що взаємодіють між собою на договірних засадах;
Б) спосіб організації освітнього процесу дітей самостійно їхніми батьками для здобуття формальної та/або неформальної освіти;
В) спосіб організації навчання здобувачів освіти, за яким освітня програма повністю засвоюється здобувачем самостійно, а оцінювання результатів навчання та присудження освітньої кваліфікації здійснюються відповідно до законодавства;
Г) спосіб організації освітнього процесу педагогічними працівниками, що передбачає забезпечення ними засвоєння освітньої програми здобувачем освіти, який за психофізичним станом або з інших причин, визначених законодавством, зокрема з метою забезпечення доступності здобуття освіти, потребує такої форми.
46. Метою дошкільної освіти є
А) навчання, виховання дитини дошкільного віку;
Б) організація нагляду за дитиною дошкільного віку;
В) забезпечення виховання дитини;
Г) забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом виховання, навчання, соціалізації та формування необхідних життєвих навичок.
47. Повна загальна середня освіта має
А) два рівні;
Б) три рівні;
В) чотири рівні;
Г) не має рівнів.
48. Метою позашкільної освіти є

- А) пошук обдарованих дітей;
- Б) підтримка пільгового контингенту учнів;
- В) розвиток спортивного напрямку;
- Г) розвиток здібностей дітей та молоді.**

49. Професійна (професійно-технічна) освіта здобувається на основі

- А) базової або початкової освіти;
- Б) базової або інклюзивної освіти;
- В) базової або повної загальної середньої освіти;**
- Г) базової або позашкільної освіти.

50. Вища освіта здобувається на основі

- А) базової загальної середньої освіти;
- Б) повної загальної середньої освіти;**
- В) позашкільної загальної середньої освіти;
- Г) екстернатної загальної середньої освіти.

**Додаток
до Положення затвердженого
рішенням II сесії IX скликання
Коломацької селищної ради
від 27.11.2020 року №9**

Критерії оцінювання тестувань

Кількість правильних відповідей	Критерії оцінювання
0-20	низький
21-30	середній
31-35	достатній
36-40	високий

Прохідний бал від 31-40 правильних відповідей.